

Add-on modul Microsoft Dynamics NAV

Uživatelské odkazy

manuál

© 2008 AutoCont CZ a.s.

Veškerá práva vyhrazena. Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru a informace v něm obsažené jsou vlastnictvím AutoCont CZ a.s. Žádná část dokumentu nesmí být kopírována, uchovávána v dokumentovém systému nebo přenášena jakýmkoliv způsobem včetně elektronického, mechanického, fotografického či jiného záznamu a uveřejněna či poskytnuta třetí straně bez předchozí dohody a písemného souhlasu AutoCont CZ a.s.



Obsah

1. Obecný popis	3
2. Instalace	4
3. Nastavení.....	5
3.1 Nastavení uživatelských odkazů.....	5
3.2 Nastavení odkazů pro uživatele.....	7
4. Použití.....	8

1. Obecný popis

Obecné Add-on modul Uživatelské odkazy slouží k rozšíření možností klienta NAV o spouštění URL odkazů z menu aplikace.

Tato funkcionality je vhodná například pro pohodlné spouštění sestav vytvořených v Microsoft SQL Server Reporting Services přímo z prostředí klienta systému Microsoft Dynamics NAV.

Výhodou Uživatelských odkazů je, že odkazy lze z pozice administrátora systému centrálně nastavit (definovat) a přiřadit jednotlivým uživatelům.

2. Instalace

Objekty modulu Objekty add-on modulu Uživatelské odkazy jsou označeny verzí

UL4.10

Seznam konkrétních objektů modulu je uveden v dokumentaci k aktuálnímu buildu add-on modulů.

Další součásti instalace Add-on modul vyžaduje nainstalovaný Internet Explorer pro zobrazení odkazů.

3. Nastavení

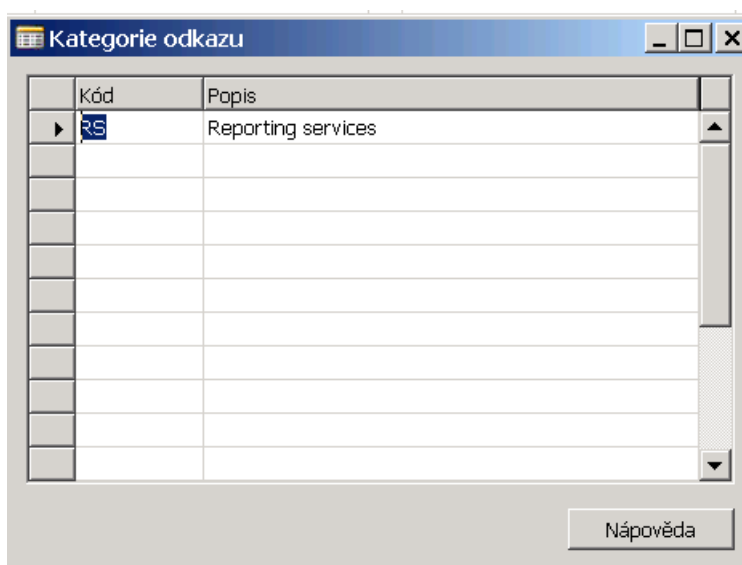
3.1 Nastavení uživatelských odkazů

Obecné Po importu objektů je třeba provést základní nastavení:

- 1) Nastavit kategorie odkazů
- 2) Vytvořit seznam odkazů

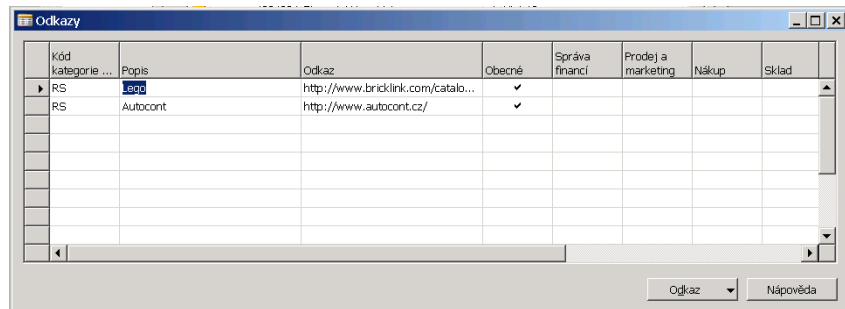
Nastavení kategorie odkazu Pro zpřehlednění seznamu odkazů jsou odkazy rozděleny do kategorií.

Prvním krokem je proto vytvoření seznamu kategorií odkazů. Formulář Kategorie odkazu, stejně jako další nastavení, jsou k dispozici v hlavní nabídce SPRÁVA → SPRÁVA IT → UŽIVATELSKÉ ODKAZY.



Pro každou kategorii je potřeba zadat **Kód** a **Popis**.

Vytvoření seznamu odkazů Ve formuláři SPRÁVA → SPRÁVA IT → UŽIVATELSKÉ ODKAZY → ODKAZY administrátor zadá všechny odkazy, které mají mít uživatelé k dispozici.



Kód kategorie ...	Popis	Odkaz	Obecné	Správa financí	Prodej a marketing	Nákup	Sklad
RS	leap	http://www.bricklink.com/catalo...	<input checked="" type="checkbox"/>				
RS	Autocont	http://www.autocont.cz/	<input checked="" type="checkbox"/>				

Při vytváření odkazu je třeba vyplnit pole:

- **Kód kategorie** – výběrem z předem zadané kategorie odkazů,
- **Popis** – popis, který bude viditelný pro uživatele

Dále je pomocí zaškrtnutých polí (**Správa financí**, **Prodej a marketing**, **Nákup**, ...) potřeba nastavit, v jaké části aplikace bude daný odkaz uživatelům k dispozici. Nastavení zaškrtnutého pole **Obecné** zajistí, že tento odkaz bude k dispozici ve všech oblastech aplikace.

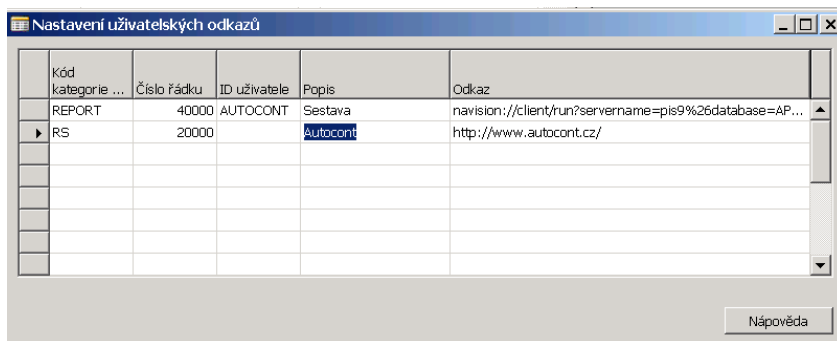
Vlastní odkaz je možné zadat dvěma způsoby. Pomocí volby **Odkaz – Upravit odkaz** lze zobrazit formulář pro přímé zadání URL odkazu.

Druhá možnost je pomocí volby **Odkaz – Získat odkaz** otevřít Internet Explorer, ve kterém je třeba přejít na požadovanou URL adresu, a po zavření Internet Exploreru se tato adresa automaticky přenesou do seznamu odkazů.

Pomocí volby **Odkaz – Spustit odkaz** je možné otestovat funkčnost zadaného odkazu.

3.2 Nastavení odkazů pro uživatele

Obecné Po nastavení odkazů je možné tyto odkazy přiřadit jednotlivým uživatelům nebo odkaz zpřístupnit pro všechny uživatele. To se provádí ve formuláři SPRÁVA → SPRÁVA IT → UŽIVATELSKÉ ODKAZY → NASTAVENÍ UŽIVATELSKÝCH ODKAZŮ.



Kód kategorie ...	Číslo řádku	ID uživatele	Popis	Odkaz
REPORT	40000	AUTOCONT	Sestava	navision://client/run?servername=plis9%26database=AP...
RS	20000	Autocont		http://www.autocont.cz/

Výběrem kategorie v poli **Kód kategorie**, konkrétního odkazu ze seznamu odkazů v poli **Číslo řádku** a pomocí pole **ID uživatele** nastavuje, pro kterého uživatele má být odkaz k dispozici. V případě nevyplněného pole **ID uživatele** je odkaz k dispozici pro všechny uživatele.

Odkazy, které nejsou v Nastavení uživatelských odkazů uvedeny, nejsou k dispozici pro žádného uživatele, přestože jsou zadány ve formuláři Odkazy).

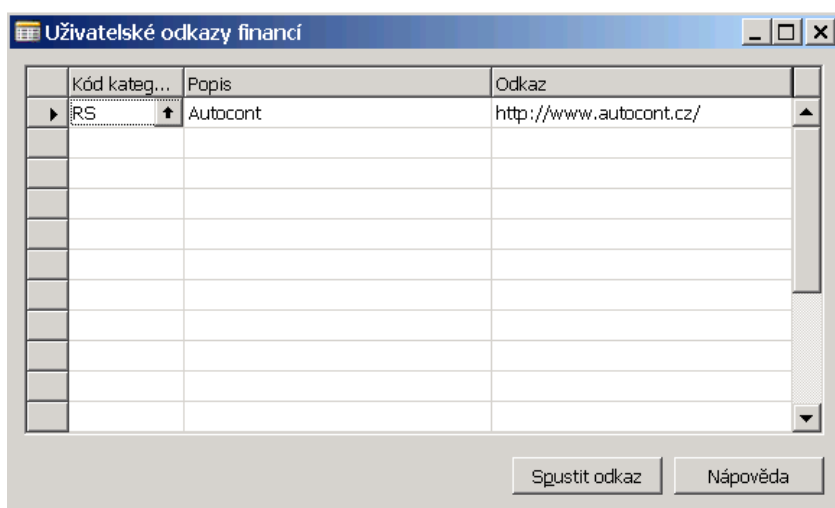
4. Použití

Uživatelské odkazy V každé skupině nabídek (SPRÁVA FINANCÍ, PRODEJ A MARKETING, NÁKUP, ...) hlavní nabídky systému je k dispozici položka UŽIVATELSKÉ ODKAZY Uživatel zde nalezne seznam jemu přístupných uživatelských odkazů pro danou oblast aplikace.

Uživatel vybere příslušný odkaz a pomocí tlačítka **Spustit odkaz** tento odkaz otevře.

Uživatel nemůže z tohoto formuláře odkaz změnit ani smazat.

Jako příklad uvádíme formulář UŽIVATELSKÉ ODKAZY FINANCÍ dostupný v menu SPRÁVA FINANCÍ.



Kód kateg...	Popis	Odkaz
RS	Autocont	http://www.autocont.cz/

Spustit odkaz Nápověda